

Newsletter für RA-MICRO Kunden

Nr. 05 aus 2016

Hiermit möchten wir alle RA-MICRO Kunden und Interessenten über aktuelle Neuerungen informieren:

RA-MICRO Office Schnittstellen

Ist Ihre RA-MICRO Schnittstelle zu Word, Excel oder Outlook öfters deaktiviert? Laufen die Office Programme langsam und/oder hängen sich auf? Dann liegt die Ursache eventuell am eingesetzten Virens Scanner. Dieser verlangsamt durch ständige Prüfungen die Office- Programme und RA-MICRO-Schnittstellen.

Die Performance des Microsoft Office bzw. der RA-MICRO Schnittstellen lässt sich durch das Definieren von Ausnahmen in Ihrem Virens Scanner verbessern. Wir empfehlen Ihnen daher folgende Verzeichnisse als Ausnahmen in Ihrem Virens Scanner zu definieren.

- C:\ra
- C:\start
- C:\Users\[Benutzer]\AppData\Local\Temp\SPOON
- C:\Users\[Benutzer]\AppData\Local\Xenocode

Bitte um weitere Informationen

Informationen zum neuen ZV- Formular

Die Nutzung des neuen ZV- Formulars für ZV- Aufträge wird ab dem 01.04.2016 Pflicht. Aufträge, die ab diesem Zeitpunkt mit dem alten Formular gestellt werden, werden abgelehnt. In RA-MICRO ist das neue ZV- Formular ab dem 01.03.2016 hinterlegt und muss dann ab 01.04.2016 genutzt werden. Um das ZV Formular Nutzen zu können, laden Sie bitte im März ein Online Patch herunter.

Vordrucke des neuen ZV-Formulars stehen Ihnen auf der Website des Bundesministeriums der Justiz und Verbraucherschutz, sowie auf der Homepage des Deutschen Gerichtsvollzieher Bundes zur Verfügung.

Bitte um weitere Informationen

Cloud- Lösung für Archivierung

Im Rahmen einer Marktanalyse haben wir nach Alternativen zu einem lokalen Archivierungssystem gesucht. Eine Alternative die wir dabei entdeckten ist eine Cloud- Basierte Archivierung in einem sicheren, deutschen Rechenzentrum, welches die Normen erfüllt. Eine Cloud- Basierte Archivierung bewirkt eine Senkung der IT-Neuinvestitionen und ermöglicht eine eindeutigere Kostenkalkulation. Außerdem muss Ihrerseits kein internes IT-Know-how bereitgestellt werden. Durch die Auslagerung in eine Inland- Cloud profitieren Sie von folgenden Vorteilen:

- IT-Investitionen werden verringert
- IT-Kosten lassen sich eindeutig kalkulieren
- IT-Know-how muss nicht bereitgestellt werden
- Recherche über Web- Oberfläche
- Suche über Volltextfunktion
- Elektr. Dokumente werden im Original- und PDF/A-Format aufbewahrt.

Ihre Akten und Dokumente sind durch moderne Verschlüsselungsmethoden gesichert. Nur die von der Kanzlei freigegebenen

Nutzer haben Zugriff. Anwenderzugriffe werden protokolliert und sind jederzeit nachvollziehbar. Ein Zugriff von Mitarbeitern oder Administratoren des Rechenzentrums auf die verschlüsselten Aktendokumente ist dabei ausgeschlossen.

Bitte um weitere Informationen

Umstellung Kalender+

Wer in der aktuellen Programmversion von RA-MICRO den alten Kalender benutzt, wird darauf hingewiesen, dass auf den **Kalender+** umgestellt werden sollte.

Bitte stellen Sie den Kalender nicht eigenständig um, sondern kontaktieren Sie einen fachkundigen RA-MICRO Händler. Bei einer Umstellung durch die Kanzlei besteht ein erhöhtes Risiko von Bedienungsfehlern, die zum Verlust von Terminen, Fristen und Wiedervorlagen führen können. Des Weiteren können Fristen und Wiedervorlagen im **Kalender+** nicht bearbeitet werden. Für den mobilen Einsatz gibt es für iPhone und iPad die **Go Kalender App** kostenlos im App Store. Diese ermöglicht es Termine aus dem RA-MICRO Kalender+ auf das Gerät zu übertragen, einzusehen, zu ändern und neue Termine einzutragen.

Bei Fragen zum Kalender helfen wir Ihnen gerne per Telefon und Fernwartung weiter.

Bitte um weitere Informationen

Folgende Themen interessieren mich noch:

Rückantwort per Fax an: 0 66 45 / 91 91 99

BLEIBEN SIE AKTUELL !

_____ / _____
Kanzlei Lizenz. Nr.

Ich / wir benötige(n) keine weiteren Informationen.
Streichen Sie uns bitte aus ihrem Verteiler.(§ 28 BDSG)