

Newsletter für RA-MICRO KW. 05 aus 2017

Kalenderumstellung auf den neuen Kalender+ in RA-MICRO



Sehr geehrte Rechtsanwältinnen und Rechtsanwälte,

in absehbarer Zeit wird der alte Kalender von RA-MICRO vollständig durch den neuen **Kalender+** ersetzt werden. Aus diesem Grund möchten wir Ihnen die wichtigsten Vorteile vorstellen die Ihnen mit dem **Kalender+** zur Verfügung stehen.

Der **Kalender+** bietet eine vereinfachte und übersichtliche Oberfläche. Mehrere Kalender können gleichzeitig mit verschiedenen Farben zur Übersichtlichkeit angezeigt werden. Jeder Kalender kann im neuen **Kalender+** von mehreren Benutzern geöffnet werden. Außerdem wird für jeden RA-MICRO Benutzer ein persönlicher Kalender automatisch angelegt. Das Erstellen von weiteren privaten Kalendern ist möglich.

Ein Terminabgleich zwischen RA-MICRO und dem Outlook Kalender ist jetzt viel einfacher. Das bisherige Add-In ist in Outlook nicht mehr erforderlich. Dadurch wird der Terminabgleich ausfallsicherer.

Mit dem **Kalender+** können Sie Ihre Kalender mobil mit der RA-MICRO Kalender Go App betrachten und verwalten. Die RA-MICRO Go App ist *kostenlos* und steht derzeit iOS Geräten zur Verfügung. Für Androidgeräte gibt es Alternativen die der Kalender Go App in Funktionen nahe kommt. Eine Synchronisation findet automatisch alle 8 – 10 Minuten statt.

Ich habe Interesse an der Zusendung eines Angebots zur Umstellung des Kalenders:

Anzahl RA-MICRO Arbeitsplätze: _____

Anzahl genutzter Kalender: _____

Kalenderjahrgänge übernehmen ab: _____
(z.B. ab 01.01.2014)

Wir benutzen den Outlook Kalender oder verwenden das RA-MICRO Terminverwaltung Add-In

Wir haben Interesse an der Benutzung des RA-MICRO GO Kalenders

Anzahl mobiler Geräte (Android / Apple): _____

Rückmeldung für individuelle Fragen und Angebotsgestaltung

Folgende Themen interessieren mich noch:

Rückantwort per FAX an: 0 66 45 / 91 91 99

BLEIBEN SIE AKTUELL!!

_____/_____
Kanzlei Lizenz. Nr.

Ansprechpartner

E-Mail

Telefon

Stempel, Unterschrift

Newsletter nur noch per E-Mail erhalten.

Ich / wir benötige(n) keine weiteren Informationen. Streichen Sie uns bitte aus ihrem Verteiler. (§ 28 BDSG)