

# Newsletter für RA-MICRO Kunden

KW 15 aus 2016

Hiermit möchten wir alle RA-MICRO Kunden und Interessenten über aktuelle Neuerungen informieren:

## Scannen der Eingangspost nach RA-MICRO

Mithilfe unserer neu entwickelten Softwarelösung wird das Digitalisieren Ihrer Eingangspost einfacher denn je. Eingescannte Post wird schnell und stapelweise zu durchsuchbare PDF/A's umgewandelt. Zeitgleich wird ihre Speichergröße stark komprimiert. Die Bearbeitung mehrerer Stapel ist parallel möglich.

Für die nahezu autonome Einbindung der Dokumente nach RA-MICRO wird eine Datenbankumstellung auf SQL vorausgesetzt. Werden Ihre zuvor angelegten Scans in das E-Postfach von RA-MICRO nun importiert, erkennt unsere Software einen Großteil der Metadaten Ihrer Eingangspost.

Wenn Interesse besteht, senden wir Ihnen gerne weitere Informationsblätter, auch bezüglich einer Testversion der automatischen Metadatenerkennung, zu. Auf Rückmeldung können Termine für ein Webinar zur Vorstellung des Gesamtpaketes vereinbart werden.

Bitte um weitere Informationen

Bitte um Terminvereinbarung für ein Webinar

## Tatbestandauswahl/Funktionstastenbelegung

Zur Auffrischung zuvor implementierter Funktionen in RA-MICRO möchten wir Ihnen Funktionstastenbelegungen für Tatbestände näher bringen. Unter Kanzlei -> Einstellungen -> Einstellungen Gebühren/Kosten ist ein Reiter mit „Schnellauswahl“ hinterlegt. Dort können Sie Funktionstasten (F2 – F12 mit Ausnahme F5) für Tatbestände hinterlegen. Das hat den Vorteil häufig verwendete Tatbestände bei einer Abrechnung schnell mit einem Tastendruck hinzufügen zu können.

Bitte um weitere Informationen

## ZV-Formular

Mit dem 01.04.2016 wurde die Benutzung des neuen ZV-Formulars Pflicht. Aus diesem Grund empfehlen wir Ihnen dringlichst ein Update von RA-MICRO mit mindestens 1609x aufzuspielen. Erst ab dieser Versionsreihe ist das neue ZV-Formular in RA-MICRO integriert.

Manuelle Updates lassen sich unter dem RA-MICRO Menüpunkt Kanzlei -> Online Patch ausführen. Der Downloadfortschritt kann über die Taskleiste verfolgt werden. Nach Beendigung des Downloads schließen Sie bitte RA-MICRO um das Update aufzuspielen und warten bis die Installation abgeschlossen ist. Mit dem nächsten Neustart ist Ihr RA-MICRO auf dem neuesten Stand.

Wenn Sie einen Terminalserver verwenden wenden Sie sich bitte bei Ihren Vorortpartner zum Installieren von Updates.

Bitte um weitere Informationen

## EGVP | Governikus Communicator

Der offizielle Support des EGVP-Clients wurde bis zum 30.06.2016 verlängert um den Verzug von beA entgegen zu wirken. Ein genaues Datum zur Veröffentlichung von beA steht allerdings noch aus. Als Alternative zu der Unsicherheit wie lange der EGVP noch unterstützt wird, empfehlen wir Ihnen die

Umstellung auf den Governikus Communicator Justiz Edition. Er ist eine kostenlose 1:1 Alternative zum EGVP. Postfächer des EGVP können bei sachgemäßer Installation weiterhin benutzt werden.

Als Angebot bieten wir Ihnen die Installation über eine Fernwartung für 15 € je angefangen 10 Minuten an. Der grobe Zeitaufwand beläuft sich dabei auf ungefähr 20-60 Minuten. Weitere Informationen können Sie aus dem Newsletter KW1 aus 2016 in unserem Newsletter-Archiv auf unserer Homepage [www.blum-gmbh.de](http://www.blum-gmbh.de) entnehmen.

Bitte um weitere Informationen

## Locky - Cryptotrojaner

Viele Kanzleien haben bereits unter den Folgen des Locky Trojaners zu leiden. Nur eine gut geführte und ausgelagerte Datensicherung kann die Daten wiederherstellen. In einem extremen Fall sind Daten von ca. 20 Jahren in einer Kanzlei unbrauchbar verschlüsselt worden. Infiziert man sich mit dem Trojaner werden alle Festplatten im Netzwerk verschlüsselt. Als kurzfristige Lösung empfehlen wir Ihnen 3 externe USB-Festplatten die täglich Ihre RA-MICRO Daten sichern und untereinander gewechselt werden. Weitere Informationen einschließlich unserem Angebot senden wir Ihnen gerne zu.

Bitte um weitere Informationen

Folgende Themen interessieren mich noch:

---

---

---

Rückantwort per Fax an: 0 66 45 / 91 91 99

**BLEIBEN SIE AKTUELL !**

Kanzlei \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Lizenz. Nr.

Ansprechpartner \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_

Stempel, Unterschrift \_\_\_\_\_

Ich / wir benötige(n) keine weiteren Informationen.  
Streichen Sie uns bitte aus ihrem Verteiler.(§ 28 BDSG)